

## การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในหน่วยงานให้แก่บุคลากรของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ในรูปแบบการดำเนินงานด้านจรรยาบรรณของบุคลากร ภายใต้การกำกับดูแลของ คณะกรรมการจรรยาบรรณประจำมหาวิทยาลัย (ก.จ.ม.) ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีและการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับองค์กรที่ดี ได้ดำเนินการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๓ และเสริมสร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมี คุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ และป้องกันการทุจริต ได้ออกประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ๑. การออกข้อบังคับ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ.๒๕๖๓

#### ๑. จรรยาบรรณต่อตนเอง

- ๑) บุคลากรพึงเป็นผู้มีศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมอันดีงามละเว้นจากอบายมุขทั้งปวง
- ๒) บุคลากรพึงใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและไม่แสวงหา ผลประโยชน์โดยมิชอบ ในกรณีที่ใช้วิชาชีพใดมีจรรยาบรรณวิชาชีพกำหนดไว้ก็พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพด้วย
- ๓) บุคลากรพึงมีเจตคติที่ดีในการทำงาน พัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะใน การทำงานเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๔) บุคลากรพึงละเว้นการนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเองโดยมิชอบ

#### ๒. จรรยาบรรณต่อการปฏิบัติงานและหน่วยงาน

- ๑) บุคลากรพึงยึดมั่นในเกียรติภูมิของมหาวิทยาลัย ไม่ประพฤติและปฏิบัติในทางที่ทำให้ มหาวิทยาลัยเสื่อมเสียชื่อเสียง
- ๒) บุคลากรพึงปฏิบัติหน้าที่และภารกิจที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตรับผิดชอบและ ไม่ เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
- ๓) บุคลากรพึงปฏิบัติหน้าที่และภารกิจที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ รอบคอบ รวดเร็ว ขยันหมั่นเพียร ถูกต้องสมเหตุผล และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของ มหาวิทยาลัย โดยคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญ
- ๔) บุคลากรพึงปฏิบัติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา และให้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่และภารกิจที่ได้รับ มอบหมายให้เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเต็มที่
- ๕) บุคลากรพึงดูแลรักษาและใช้ทรัพยากรของมหาวิทยาลัยอย่างประหยัด คุ่มค่า โดยระมัดระวัง มิ ให้เสียหาย เยี่ยงวิญญูชนจะพึงปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

#### ๓. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงาน

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

๑) บุคลากรซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาพึงมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน การให้ความร่วมมือช่วยเหลือส่วนราชการหรือหน่วยงานของตนเอง ทั้งในด้านการให้ความคิดเห็น การร่วมมือทำงาน และ แก้ปัญหาพร้อมกันรวมทั้งการเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่ามีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบด้วย

๒) บุคลากรซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพึงดูแลเอาใจใส่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญ กำลังใจ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชา ด้วย หลักการและเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๓) บุคลากรพึงช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคีร่วมแรงร่วมใจบรรดาผู้ร่วมงานในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๔) บุคลากรพึงปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจและมนุษยสัมพันธ์ อันดี

๕) บุคลากรพึงละเว้นจากการนำผลงานทางวิชาการของผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือผู้ร่วมงานมาเป็นของตนเองโดยมิชอบ

#### ๔. จรรยาบรรณต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคม

๑) บุคลากรพึงให้บริการนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มาติดต่อกานด้วยความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ และใช้กิริยาวาจาที่สุภาพอ่อนโยน เมื่อเห็นว่าเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในอำนาจของตน จะต้องปฏิบัติ ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อยังหน่วยงานหรือบุคคลที่ตนทราบว่ามีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ

๒) บุคลากรพึงปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับของนักศึกษา ผู้รับบริการ และประชาชน

๓) บุคลากรพึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่าเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด หรือ เกินกว่าปกติวิสัยที่วิญญูชนพึงให้กันโดยเสน่หาจากนักศึกษา ผู้รับบริการ ประชาชน ผู้มาติดต่อ หรือผู้ซึ่งอาจได้รับ ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่นั้น หากได้รับไว้แล้วและทราบภายหลังว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับไว้มี มูลค่าเกินกว่าปกติวิสัย ก็ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วเพื่อดำเนินการตามสมควรแก่กรณี

๔) บุคลากรพึงละเว้นการใช้อำนาจครอบงำผิดทำนองคลองธรรมต่อนักศึกษา

#### ๕. จรรยาบรรณของผู้บริหาร

๑) ผู้บริหารพึงดูแลเอาใจใส่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา ทั้งในด้านการปฏิบัติงาน ขวัญกำลังใจ และ สวัสดิการ และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา ตลอดจนการปกครองผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยหลักการ และเหตุผลที่ถูกต้องตามทำนองคลองธรรม

๒) ผู้บริหารพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยการยึดหลักความเป็นธรรมและเสมอภาค

๓) ผู้บริหารพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อดทน ซื่อสัตย์ สุจริต ทำงานด้วยความ โปร่งใส ตรวจสอบได้

๔) ผู้บริหารพึงคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อบุคลากรของมหาวิทยาลัย รับ ฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕) ผู้บริหารพึงมีคุณธรรมในการบริหารจัดการ เช่น การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การมอบหมายงาน เป็นต้น

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

## ๒. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๑. ผู้บริหาร และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ทุกระดับ งดรับของขวัญจากบุคคลภายนอกและภายในผู้มาติดต่อหน่วยงาน ในทุกช่วงเทศกาล

๒. ผู้บริหาร และบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ทุกระดับ งดให้ของขวัญแก่บุคคลภายนอกและภายในผู้มาติดต่อหน่วยงาน ในทุกช่วงเทศกาล

๓. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามประเพณีนิยม ควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความยินดี หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๔. เว้นแต่ เป็นการรับโดยธรรมจรรยา จากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติ ตามมาตรา ๑๒๘ แห่งพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

นอกจากการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ยังดำเนินการออกมาตรการ เพื่อรองรับการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างความพึงพอใจแก่ผู้มารับบริการ เช่น มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานการ มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการต่อต้าน การให้การรับสินบน การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติโดยมิชอบ มาตรการ ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ <https://srru.ac.th/aboutus/policy>

## ๓. กิจกรรม/โครงการที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

### ๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ค่ายบัญชี TAX JUNIOR นักบัญชีพันธุ์ใหม่

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “ค่ายบัญชี TAX JUNIOR นักบัญชีพันธุ์ใหม่ เพื่อการเตรียมความพร้อมก้าวสู่นักบัญชี ภาษีอากร” ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมบัณฑิตยาศรี ๔๔๓๐๗ ชั้น ๓ อาคาร ๔๔ โดยได้รับเกียรติจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์กนก โตสุรัตน์ ปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เป็นประธานเปิดโครงการ

โดยโครงการดังกล่าว จัดขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมด้านความรู้ด้านบัญชีและภาษีอากรให้กับ นักศึกษาที่กำลังฝึกงานตามหลักสูตรเข้าสู่วิชาชีพ เตรียมความพร้อมด้านทักษะการปฏิบัติงานด้านบัญชีและภาษี อากรและส่งเสริมการเรียนรู้ในทางปฏิบัติด้านบัญชีและภาษีอากรจากผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์พร้อม

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

กรณีศึกษาจากประสบการณ์ตรง โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมเป็น อาจารย์ นักศึกษาระดับปริญญาตรี และบุคคลภายนอกที่สนใจ จำนวน ๑๕๐ คน การอบรมครั้งนี้ได้รับเกียรติจากสมาคม

<https://fms.srru.ac.th/๒๐๒๒/๐๒/๑๗/%e0%b๘%aa%e0%b๘%b๒%e0%b๘%๘๒%e0%b๘%b๒%e0%b๘%a๗%e0%b๘%b๔%e0%b๘%๘a%e0%b๘%b๒%e0%b๘%๘๑%e0%b๘%b๒%e0%b๘%a๓%e0%b๘%๘a%e0%b๘%b๑%e0%b๘%๘d%e0%b๘%๘a%e0%b๘%b๕-%e0%b๘%๘๔%e0%b๘%๘๓%e0%b๘%b๐%e0%b๘%a๗%e0%b๘%b๔%e0%b๘%๘๗/>