



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแผนปฏิบัติ
ราชการด้านการป้องกันและปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของแต่ละส่วนราชการ นาไปสู่การสร้าง ความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ตามมิติด้านคุณภาพการให้บริการ เป็นการพัฒนาบุคลากรให้เกิด ความตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี ตลอดจนสนับสนุนส่วนราชการของมหาวิทยาลัยให้มีเอกภาพ มีความโปร่งใส และมีความรับผิดชอบ ต่อสังคม อย่างเป็นธรรม

๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
หลักการและเหตุผล.....	๑
การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน.....	๒
วัตถุประสงค์ เป้าหมาย/ตัวชี้วัด งบประมาณ	๒
กลุ่มเป้าหมาย และระยะเวลาการ	๒
ส่วนที่ ๒ กลยุทธ์และมาตรการ.....	๓
๑. ด้านความโปร่งใส	๓
๒. ด้านความพร้อมรับผิด.....	๕
๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน.....	๖
๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร.....	๖
๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน.....	๗
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปราม	
การทุจริต.....	๘
๑. กิจกรรม/โครงการด้านความโปร่งใส	๘
๒. กิจกรรม/โครงการด้านความพร้อมรับผิด.....	๙
๓. กิจกรรม/โครงการด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน.....	๑๑
๔. กิจกรรม/โครงการด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร.....	๑๑
๕. กิจกรรม/โครงการด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน.....	๑๓
๖. ผลที่ได้รับ.....	๑๔
๗. ปัญหาและอุปสรรค.....	๑๔
๘. แนวทางแก้ไข	๑๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และการประชุมคณะรัฐมนตรี วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ซึ่งมีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ยกเว้นระดับกรมมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการ และปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล โดยนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นกลไกในการดำเนินงานที่สำคัญ ในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ทุกหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เป็นสถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดสุรินทร์ ได้กำหนดวิสัยทัศน์คือ “มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จะเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ ๑ ใน ๕ ของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีหลักธรรมาภิบาล และผลงานเป็นที่ยอมรับ ยกย่องในระดับการพัฒนาของท้องถิ่นสู่สากล” ซึ่งการบริหารราชการที่ผ่านมาของมหาวิทยาลัยเจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ทว่าในมุมมองตรงกันข้ามกลับมีสภาพปัญหาที่ปรากฏตามสื่อสิ่งพิมพ์ หรือสื่อสังคมออนไลน์ ที่เป็นการทาลายภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ว่ามีแต่ข่าวการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความขัดแย้งกันอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ประชาชน ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเกิดความไม่ไว้วางใจการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ดังนั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงต้องเร่งสร้างความเชื่อมั่นให้กับองค์กรทั้งภายในและภายนอก โดยเฉพาะชุมชน ประชาชน ผู้ใช้บริการที่เข้ามามีส่วนร่วมเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อการก้าวสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้มาตรฐาน และเป็นสถาบันชั้นนำของภูมิภาคต่อไปอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) กำหนดวัตถุประสงค์เพื่อการสร้างสังคมมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ที่ไม่ทนต่อการทุจริต และส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ข้อที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยมหาวิทยาลัยดำเนินการแปลงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) มาสู่แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อบรรลุสู่การเป็นสถาบันชั้นนำที่มีการบริหารตามหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานปี พ.ศ.๒๕๖๓

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อย่างไรก็ตามพบว่าระบบและกลไก ในการดำเนินงานยังไม่ชัดเจน และบุคลากรในบางหน่วยงานมีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของ ITA เพียงเล็กน้อยรวมทั้งระยะเวลาในการดำเนินงานและการส่งรายงานหลักฐานเชิงประจักษ์กระชั้นชิด ส่งผลให้การดำเนินงานไม่ครอบคลุมทุกหัวข้อตามหลักฐานเชิงประจักษ์ และไม่บรรลุตามกรอบระยะเวลาที่ ป.ป.ช. กำหนดไว้

แนวทางการแก้ไขปัญหา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ทบทวนและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อนำมาปรับปรุงและวางแผนดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ผลคะแนนรวมอยู่ในระดับสูงมาก(ร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป) ดังนี้

๑. พัฒนาระบบและกลไก ระดับนโยบายในการดำเนินงาน รวมทั้งกำหนดหน่วยงาน ผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามหลักฐานเชิงประจักษ์ และมีการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
๒. ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน โดยการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน การกำกับติดตามและให้คำปรึกษาในการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ
๓. สนับสนุนงบประมาณเพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๒. เพื่อให้มีระบบและกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๓. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๔. เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็ง
๕. เพื่อให้ทุกภาคส่วนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด

เป้าหมาย	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสอยู่ในระดับสูงมาก ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป
ตัวชี้วัด	
เชิงปริมาณ	จำนวนบุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจในโครงการร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
เชิงคุณภาพ	ข้อมูลที่เผยแพร่มีความครบถ้วน ถูกต้องสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
เชิงเวลา	ดำเนินกิจกรรมทันเวลาและดำเนินการภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

งบประมาณ

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหาร บุคลากร นักศึกษา และทั้งผู้รับบริการภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๒ กลยุทธ์และมาตรการ

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิชอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) : สร้างสังคมมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ที่ไม่ทนต่อการทุจริตและบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตและบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล” เป็นแนวทางยุทธศาสตร์ที่มุ่งเน้นให้ความสำคัญในการเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยมให้แก่บุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ทุกระดับมีความเป็นพลเมืองที่ดี มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม ซื่อสัตย์สุจริต และไม่ยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบ ตลอดจนเสริมสร้างให้ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล บนพื้นฐานของการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านการพัฒนานวัตกรรมและการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้อันจะนำมาสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รวมทั้งการรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ทุกภาคส่วน มีวินัย เคารพกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่จะเป็นกลไกในการแก้ไขปัญหา การพัฒนา ตลอดจนเป็นการวางรากฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤตินิชอบภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ด้านความโปร่งใส

มาตรการที่ ๑. ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องชัดเจนครบถ้วนและเป็นปัจจุบันสามารถตรวจสอบได้ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ www.srru.ac.th

- ๑.๑ กำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านเว็บไซต์
 - ๑) จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
- ๑.๒ ดำเนินการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน
 - ๑) ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน ได้แก่ โครงสร้าง ภารกิจของหน่วยงาน ผู้บริหารชุดปัจจุบัน
 - ๒) นโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
 - ๓) แผนปฏิบัติการประจำปี และการติดตามประเมินผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๔) ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณและรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
 - ๕) มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน
 - ๖) มาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการ
- ๑.๓ ติดตามผลการดำเนินงานการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน
 - ๑) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือภารกิจหลัก

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของหน่วยงาน

- ๒.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานดำเนินการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน
 - ๑) กำหนดกลุ่มภารกิจหรือลักษณะงานที่จะต้องให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

- ๒) กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๒.๒ ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย / ผู้รับบริการ ในการมีส่วนร่วมในกิจกรรม
- ๒.๓ ติดตามผลการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๑) รายงานผลการปฏิบัติงาน

มาตรการที่ ๓ ส่งเสริมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า

๓.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

- ๑) กำหนดเนื้อหาและขั้นตอนในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประกอบด้วย
- แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
 - การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี
 - การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอ

หรือคู่สัญญา

วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ในลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้

- ชื่อรายการที่จัดซื้อจัดจ้าง
- วงเงินงบประมาณ
- ราคากลาง
- วิธีการซื้อหรือจ้าง
- ผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ
- ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
- เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป
- เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง

๒) ดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในลักษณะเป็น Link และ

ภาพถ่าย

- ช่องทางการเผยแพร่
 - ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - ระบบสารสนเทศของหน่วยงาน
 - การปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน
- การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่น

ข้อเสนอหรือคู่สัญญา

สัญญาแสดงความบริสุทธิ์เพื่อคัดกรองคุณสมบัติที่เชื่อมโยงระหว่างคู่ค้าและเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้บริหารสูงสุดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๒ ติดตามผลการดำเนินการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

- จัดทำรายงานเสนอผู้บริหารสูงสุดที่แสดงผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา เนื้อหาดังนี้

- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ปัญหา อุปสรรค ของการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

กลยุทธ์ที่ ๒ ด้านความพร้อมรับผิด

มาตรการที่ ๑ ส่งเสริมการดำเนินงานตามภารกิจ

๑.๑ การเผยแพร่การดำเนินงานตามภารกิจ

๑) การเผยแพร่แผนปฏิบัติราชการประจำปี มีลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน มีเนื้อหาดังนี้

- แผนงาน
- โครงการ

๒) การเผยแพร่รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี (ที่ผ่านมา) มีลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน มีเนื้อหาดังนี้

- ผลการประเมิน
- ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนา

๓) การเผยแพร่การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี มีลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน มีเนื้อหาดังนี้

- ความก้าวหน้าแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
- การใช้จ่ายงบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

มาตรการที่ ๒ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่

๒.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

๑) ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงกรอบแนวทางและขั้นตอนการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ มีเนื้อหาดังนี้

- หลักเกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน
- หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้คุณให้โทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่างๆ

มาตรการที่ ๓ การแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

๓.๑ กำหนดนโยบายเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

๑) ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่แสดงรายละเอียดแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารงานตามพันธกิจของหน่วยงานอย่างมีธรรมาภิบาล

๒) เผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน ในลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่เว็บไซต์ของหน่วยงาน

มาตรการที่ ๔ การจัดการข้อร้องเรียน

๔.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนการการจัดการเรื่องร้องเรียน

๑) ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงกรอบแนวทางและขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนของหน่วยงาน รายละเอียดดังนี้

- จัดทำคำสั่งผู้รับเรื่องร้องเรียน
- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียน ผ่านช่องทาง ตู้/กล่องรับเรื่องร้องเรียน เว็บไซต์
- ขั้นตอนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน
- การตอบสนองต่อข้อร้องเรียน (รายงานผลเรื่องร้องเรียนระบุปัญหาแนวทางแก้ไข)
- การประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนให้สาธารณชนรับทราบ

กลยุทธ์ที่ ๓ ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

มาตรการที่ ๑ การป้องกันการรับสินบน

๓.๑ กำหนดนโยบายระดับองค์กร

๑) ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงการป้องกันการรับสินบนในหน่วยงานพร้อม บทลงโทษการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำผิดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการรับสินบนในหน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ ๔ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

มาตรการที่ ๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน

๔.๑. การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน

๑) ส่งเสริมการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประชาสัมพันธ์สร้างจิตสำนึกให้มีความรู้ ความเข้าใจการดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านช่องทางได้แก่ เว็บไซต์ วารสาร

มาตรการที่ ๒ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔.๒ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

๑) ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงกรอบแนวทางและขั้นตอนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

๒) การวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

- รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์

ทับซ้อนการจัดทำคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

๓) ส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต

เสียสละ และการแยกระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

- ๔) ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน
- รายงานผลการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน

มาตรการที่ ๓ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔.๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสุรินทร์ ปี ๒๕๖๑ มีรายละเอียด

- ๑) รายชื่อโครงการ/กิจกรรม
- ๒) วัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรม
- ๓) ระยะเวลาที่จะดำเนินการของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

๔.๓.๒ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิ

๔.๓.๓ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิ

๑) รายงานผลการดำเนินงานแสดงความก้าวหน้าของโครงการหรือกิจกรรมที่ ระบุในแผนหรือตามแผนที่เกี่ยวข้อง น าเสนอผู้บริหารสูงสุด

มาตรการที่ ๔ การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๔.๔.๑ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามธรรมาภิบาล พร้อมบทลงโทษการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำผิดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

กลยุทธ์ที่ ๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

มาตรการที่ ๕ สร้างมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

๕.๑.๑ กำหนดกรอบแนวทางและขั้นตอนตามมาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

- ๑) ดำเนินการจัดทำคำสั่งที่แสดงกรอบแนวทางและขั้นตอนมีรายละเอียดดังนี้
 - การจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
 - แนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงาน

- แนวทางการกำกับติดตามเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่

๕.๑.๒ การเผยแพร่กระบวนการอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน ด้วยการแสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ ในลักษณะเป็น Link ที่เชื่อมโยงไปสู่หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานแสดง กระบวนการอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน ดังนี้

- ๑) ประเภทงานบริการ
- ๒) ขั้นตอน
- ๓) ระยะเวลาที่ใช้

มาตรการที่ ๒ คุณธรรมการบริหารงาน

๕.๒.๑ ส่งเสริมการป้องกันการใช้ตำแหน่งในการเอื้อประโยชน์

๕.๒.๒ ส่งเสริมการพิจารณาความดีความชอบ/การคัดเลือกเจ้าหน้าที่เข้ารับการศึกษา/ ศึกษาดูงาน/ทุนการศึกษา อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

มาตรการ กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔				บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑. ดัชนีด้านความโปร่งใส มาตรการที่ ๑.๑ ส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน										
๑.๑ ประชุม คณะกรรมการ ดำเนินงานและการ กำกับติดตามผลการ ดำเนินงาน	๑. เพื่อให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องได้รับทราบและ ดำเนินงานเป็นแนวทาง เดียวกัน	←			→	๖,๐๐๐	บรรลุตาม วัตถุประสงค์ โครงการ	ร้อยละ ๘๕	√	
๑.๑.๑ กิจกรรม เผยแพร่ข้อมูลผ่าน เว็บไซต์ www.srru.ac.th	๑. เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ	←			→	-	คุณภาพข้อมูล (ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน)	ร้อยละ ๘๐	√	
มาตรการที่ ๑.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานของหน่วยงาน										
๑.๒.๑ โครงการ ส่งเสริมการมีส่วน ร่วมของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย/ในการมี ส่วนร่วมในกิจกรรม การบริการวิชาการ	๑. เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการ ดำเนินงาน	←			→	-	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้า มามีส่วนร่วม	ร้อยละ ๘๐	√	

มาตรการ กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔				บรรลุ	ไม่บรรลุ
มาตรการที่ ๑.๓ ส่งเสริมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า										
๑.๓.๑ กิจกรรม เผยแพร่แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ใน ลักษณะเป็น Link ที่ เชื่อมโยงไปสู่วีบบไซต์ ของหน่วยงาน	๑. เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างต่อ สาธารณชน	←			→	-	คุณภาพข้อมูล (ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน)	ร้อยละ ๑๐๐	√	
๑.๓.๒ กิจกรรมคัด กรอง คุณสมบัติที่ เชื่อมโยงระหว่างคู่ ค้าและเจ้าหน้าที่ โดยใช้สัญญา แสดง ความบริสุทธิ์	๑. เพื่อป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ ดำเนินการในการจัดซื้อจัด จ้างเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา	↔				-	ปลอดจากการ ร้องเรียนของ ผู้รับบริการ	ร้อยละ ๑๐๐	√	
กลยุทธ์ที่ ๒ ด้านความพร้อมรับผิด มาตรการที่ ๒.๑ ส่งเสริมการดำเนินงานตามภารกิจ										
๒.๑.๑ โครงการ จัดทำ Link เชื่อมโยงสู่วีบบไซต์ หน่วยงาน เพื่อ เผยแพร่ ดังนี้	๑. เพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่การดำเนินงานตาม ภารกิจ	←			→	-	คุณภาพข้อมูล (ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน)	ร้อยละ ๑๐๐	√	
๑) แผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปี	๑. เพื่อวางแผนการ ดำเนินงาน	↔				-	คุณภาพข้อมูล (ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน)	ร้อยละ ๑๐๐	√	

มาตรการ กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔				บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒) รายงานการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตาม แผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปี (ที่ผ่านมา)	๑. เพื่อนำผลการประเมิน/ ข้อเสนอแนะไปปรับปรุง และพัฒนา	↔				-	คุณภาพข้อมูล (ถูกต้อง ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน)	ร้อยละ ๑๐๐	√	
๓) การกำกับ ติดตามการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติ ราชการ ประจำปี	๑. เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าโครงการ ๒. เพื่อติดตามการใช้จ่าย งบประมาณโครงการ	←			→	-	ประสิทธิภาพของ โครงการและ ประสิทธิผล	ร้อยละ ๘๐	√	
มาตรการที่ ๒.๒ ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่										
๒.๒.๑ กำหนด หลักเกณฑ์การ ประเมินผลสัมฤทธิ์ การ ปฏิบัติงานของ ผู้ปฏิบัติงานใน ระดับต่าง ๆ	๑. เพื่อส่งเสริมการ ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ	↔				-	คุณภาพข้อมูล (ถูกต้อง ครบถ้วน)	ร้อยละ ๑๐๐	√	
มาตรการที่ ๒.๓ การแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร										
๒.๓.๑ ประกาศ เจตจำนงสุจริต ของ ผู้บริหาร ทั้ง ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ	๑. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นใน การบริหารงานตามพันธ กิจ ของหน่วยงานอย่างมีธรร มาภิบาลแก่ผู้มีส่วนได้ เสีย และสาธารณชน	↔				-	บุคลากรใน หน่วยงาน ได้รับ ข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๑๐๐	√	

มาตรการ กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔				บรรลุ	ไม่บรรลุ
มาตรการที่ ๒.๔ การจัดการข้อร้องเรียน										
๑. กิจกรรมแต่งตั้ง คณะกรรมการ อุทธรณ์และร้อง ทุกข์ประจำ มหาวิทยาลัย	๑. เพื่อกำหนดหน่วยงาน/ รับผิดชอบในการรับเรื่อง ร้องเรียน	←	→			-	บุคลากรใน ได้รับ ข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๘๐	√	
๒. กิจกรรมการจัด ให้มีช่องทาง การ ร้องเรียน และการ ตอบสนองต่อข้อ ร้องเรียน	๑. เพื่อให้บุคลากรได้รับ ทราบช่องทางในการ ร้องเรียน	←			→	-	บุคลากรใน ได้รับ ข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๘๐	√	
กลยุทธ์ที่ ๓ ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน มาตรการที่ ๓.๑ การป้องกันการรับสินบน										
๓.๑.๑ กิจกรรม การกำหนด นโยบายในการ กำกับติดตาม การ ดำเนินงานการ ป้องกันการ รับ สินบนในหน่วยงาน ระดับ องค์กร	๑. เพื่อป้องกันการรับสินบน ในหน่วยงาน	←	→			-	หน่วยงานไม่มีการ รับ สินบน	ร้อยละ ๑๐๐	√	
กลยุทธ์ที่ ๔ ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร มาตรการที่ ๔.๑ การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน										
๔.๑.๑ โครงการ ส่งเสริมความรู้ ใน การปฏิบัติงานและ	๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ ความรู้ ความเข้าใจการ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา	←			→	-	บุคลากรได้รับ ข้อมูล ข่าวสาร	ร้อยละ ๘๐	√	

มาตรการ กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔				บรรลุ	ไม่บรรลุ
การ ดำเนินชีวิตตาม หลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง ผ่านช่องทาง เว็บไซต์ วารสาร	เศรษฐกิจพอเพียงให้แก่ บุคลากรในหน่วยงาน									
มาตรการที่ ๔.๒ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน										
๔.๒.๑ โครงการ ส่งเสริมการ ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และการ แยก ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์	๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และการแยก ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ตนและผลประโยชน์	←			→	๔๕,๐๐๐	บุคลากรใน ได้รับ ข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๘๐	√	
มาตรการที่ ๔.๓ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน										
๔.๓.๑ โครงการ อบรมการ ป้องกัน และปราบปรามการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ	๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต	←			→	๔๕,๐๐๐	บุคลากรใน ได้รับ ข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๘๐	√	
มาตรการที่ ๔.๔ การตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน										
๔.๔.๑ กิจกรรม ส่งเสริมให้ ความรู้ ในการปฏิบัติงาน	๑. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล	←			→	-	บุคลากรใน ได้รับ ข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๘๐	√	

มาตรการ กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ				งบประมาณ (บาท)	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	
		ไตรมาส๑	ไตรมาส๒	ไตรมาส๓	ไตรมาส๔				บรรลุ	ไม่บรรลุ
ตาม หลักธรรมาภิบาล ผ่านช่องทางเว็บไซต์ วารสาร										
กลยุทธ์ที่ ๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มาตรการที่ ๕.๑ มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ										
๕.๑.๑ จัดทำคำสั่ง/การจัดทำ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑. เพื่อสร้างแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	←			→	-	มาตรฐานการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	√	
๕.๑.๒ กิจกรรมการทำเอกสารเผยแพร่กระบวนการ กระบวนการ อำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	๑. เพื่อประชาสัมพันธ์การบริการประชาชนของหน่วยงานแก่สาธารณชน	←			→	๑๐,๐๐๐	คุณภาพข้อมูล (ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน)	ร้อยละ ๑๐๐	√	
มาตรการที่ ๕.๒ คุณธรรมการบริหารงาน										
๕.๒.๑ กิจกรรมส่งเสริมการป้องกันการใช้อำนาจในทางมิชอบและการเอื้อประโยชน์และพิจารณา ความดีความชอบอย่างโปร่งใส	๑. เพื่อส่งเสริมให้มีการเปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการพิจารณาความดีความชอบอย่างโปร่งใส	←			→	-	บุคลากรใน ได้รับข้อมูลข่าวสาร	ร้อยละ ๑๐๐	√	

ผลที่ได้รับ

๑. มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

๒. บุคลากรในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ปฏิบัติราชการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การนำแผนปฏิบัติราชการแนวทางในการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ยังไม่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

๒. บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานอย่างแท้จริง

๓. การดำเนินกิจกรรมไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๔. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมน้อย

แนวทางแก้ไข

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ควรมีการพัฒนา ระบบและกลไกในการดำเนินงาน และการส่งเสริมผู้บริหารและบุคลากรให้มีความสำคัญและร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน การดำเนินงานและติดตามตรวจสอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ รวมทั้งเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งต่อไป